



JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN SARAWAK

NOTIS IKLAN TENDER

(A) Tender adalah dipelawa daripada **Firma Perunding** yang berdaftar dengan **Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** serta tempoh pendaftaran yang masih sah mengikut bidang (discipline) yang berkaitan bagi menyertai tender seperti berikut:

Bil	No. Ruj. Tender/Tajuk Tender	Bidang (Discipline) Perkhidmatan Perunding yang diperlukan	Bilangan Kakitangan yang diperlukan (ikhtisas/ separa ikhtisas)	Yuran Dokumen (RM)	Tarikh Tutup Dan Masa Penyerahan Dokumen Tender
A1	<u>DID/TN/P/01-07/2025</u> Projek Membina dan Menaiktaraf Infrastruktur Pengairan Dan Saliran Di Lingga Banting Block E, Sri Aman	Juruukur Tanah	1 Iktisas & 3 Separa Ikhtisas	60.00	20.08.2025 Rabu Sebelum jam 12pm
A2	<u>DID/TN/P/02-07/2025</u> Projek Membina dan Menaiktaraf Infrastruktur Pengairan Dan Saliran Di Tanjung Bijat, Sri Aman			60.00	
A3	<u>DID/TN/P/03-07/2025</u> Projek Membina dan Menaiktaraf Infrastruktur Pengairan Dan Saliran Di Limbang (Kpg.Pandam), Limbang			60.00	
A4	<u>DID/TN/P/04-07/2025</u> Projek Membina dan Menaiktaraf Infrastruktur Pengairan Dan Saliran Di Skim Sundar, Lawas, Limbang			60.00	
A5	<u>DID/TN/P/05-07/2025</u> Projek Membina dan Menaiktaraf Infrastruktur Pengairan Dan Saliran Di Tg Purun, Lundu, Kuching			60.00	
A6	<u>DID/TN/P/06-07/2025</u> Projek Membina dan Menaiktaraf Infrastruktur Pengairan Dan Saliran Di Sungai Tunoh, Kapit			60.00	
A7	<u>DID/TN/P/07-07/2025</u> Projek Membina dan Menaiktaraf Infrastruktur Pengairan Dan Saliran Di Batu Gong, Serian			60.00	

Contoh Dokumen Tender (**Bil.A1-A7**) boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperolehi mulai **23/07/2025 hingga 19/08/2025** pada masa seperti berikut di **Bahagian Ukur Bahan dan Pengurusan Kontrak, Ibu Pejabat, Jabatan Pengairan & Saliran, Tingkat 10, Wisma Saberkas, Jalan Tun Abang Haji Openg, 93626 Kuching**. Masa: Isnin hingga Khamis: 8:30 Pagi – 12.30 Tengah hari. 2.30 Petang – 4.00 Petang. Jumaat: 8:30 Pagi – 11.30 Pagi, 2.30 Petang- 4.00 Petang.

Cadangan Teknikal dan Cadangan Kewangan hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berasingan yang berlakri dan ditandakan "**Cadangan Teknikal**" dan "**Cadangan Kos**" di sebelah **kiri setiap sampul surat** berkenaan dan hendaklah dimasukkan sendiri oleh Pemilik / Wakil Firma Perunding ke dalam Peti Tawaran dengan mempunyai catatan **Nombor dan Tajuk Tender**. **Dokumen Pelawaan** hendaklah diserahkan selewat-lewatnya jam 12.00 tengahari pada tarikh tutup di alamat seperti di bawah:- **Pengerusi, Lembaga Tender Pusat Negeri Sarawak, d/a Bahagian Perolehan, Pejabat Setiausaha Kewangan Negeri, Unit Pembangunan Kontraktor dan Pembekal (UPKP), Tingkat 5, Wisma Satok, 93400 Kuching**.

1. Sekiranya firma perunding tidak mampu memenuhi kriteria bilangan kakitangan profesional ikhtisas/ separa ikhtisas yang dikehendaki oleh Agensi, firma perunding adalah dibenarkan untuk *outsources* kakitangan sementara atau bergabung dengan firma lain (berdaftar dengan UPKJ) dalam bidang (*discipline*) yang berkaitan secara *project basis*.
2. Firma perunding hendaklah mengemukakan Cadangan Kos mengikut ketetapan seperti berikut:-
 - 2.1 Firma perunding hendaklah mengemukakan Cadangan Kos menggunakan Skala Yuran Piawai (*Board of Engineers Malaysia Scale of Fees 1998*) bagi peringkat rekabentuk; dan
 - 2.2 Kos imbuhan balik (*reimbursable*) hendaklah tidak melebihi kadar yang ditetapkan.
3. Dokumen Pelawaan hanya akan dijual kepada individu atau wakil seperti berikut. Individu atau wakil tersebut hendaklah mengemukakan **SURAT PENDAFTARAN PERUNDING, SURAT PERWAKILAN KUASA** (Jika berkenaan) sebelum dokumen pelawaan dijual kepada perunding yang layak.
 - 3.1 Pemilik / Pengarah firma perunding; atau
 - 3.2 Individu yang diberi kuasa dalam urusan perolehan seperti nama yang tertera dalam Surat / Sijil Pendaftaran Perunding; atau
 - 3.3 Wakil yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik / Pengarah sekiranya nama individu tersebut tidak tertera dalam Surat /Sijil Pendaftaran Perunding; atau
 - 3.4 Wakil daripada firma gabungan yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik / Pengarah daripada firma gabungan yang menyertai tender ini secara gabungan.
 - 3.5 Sila bawa juga bersama 1 SALINAN Surat Pendaftaran Perunding dan kad pengenalan Pemilik atau wakilnya.

(B) Tender adalah dipelawa daripada **Kontraktor-Kontraktor** yang berdaftar dengan **Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** dalam Kelas dan Jenis Pendaftaran yang berkaitan serta mempunyai tempoh pendaftaran yang sah untuk membuat tawaran buat masa ini bagi kerja berikut dan hendaklah mempunyai Pendaftaran yang sah dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan (CIDB).

Bil	No. Ruj. Tender/ Tajuk Tender	Pendaftaran Kelas, Kepala & Sub- Kepala, Jenis Tawaran	Yuran Doku- men (RM)	Tarikh Tutup Dan Masa Penyerahan Dokumen Tender
B1	<u>DID/TN/01-01/2025(Retender)</u> PEMBANGUNAN TEBINGAN SUNGAI DI DAERAH DARO (DARO WATERFRONT) (Retender)	Kelas A Kepala I Sub-kepala 1 & 3a(i) & 3a(ii), DAN Kepala II Sub-kepala 2a (Terbuka)	560.00	20.08.2025 Rabu Sebelum jam 12pm

Taklimat Tender dan Lawatan Tapak adalah DIWAJIBKAN pada 30.07.2025 (RABU), jam 11.00am. Tempat berkumpul: PEJABAT DAERAH DARO, BAHAGIAN MUKAH.

Pergerakan ke lokasi projek akan dilakukan selepas selesai taklimat. Sila ambil maklum kedua-dua sesi adalah wajib dihadiri dan pergerakan ke lokasi projek adalah ditanggung oleh kontraktor sendiri. Sila bawa bersama Sijil UPKJ dan Perakuan Pendaftaran CIDB, ASAL dan 1 SALINAN berserta satu (1) salinan kad pengenalan pemilik/wakil. Sekiranya wakil yang menghadiri taklimat tender/lawatan tapak tersebut, sila bawa Bersama surat perwakilan kuasa yang telah ditandatangani oleh pemilik Syarikat/penama. Hanya Kontraktor yang menghadiri Lawatan Tapak/Taklimat Tender dibenarkan mengemukakan dokumen tender.

Contoh Dokumen Tender (Bil.B1) boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperolehi mulai 30/07/2025 (bermula jam 2.30pm) hingga 19/08/2025 pada masa seperti berikut di **Bahagian Ukur Bahan dan Pengurusan Kontrak, Ibu Pejabat, Jabatan Pengairan & Saliran, Tingkat 10, Wisma Saberka, Jalan Tun Abang Haji Openg, 93626 Kuching.** Masa: Isnin hingga Khamis: 8:30 Pagi – 12.30 Tengah hari. 2.30 Petang – 4.00 Petang. Jumaat: 8:30 Pagi – 11.30 Pagi, 2.30 Petang- 4.00 Petang.

Dokumen Tender (**Bil. B1**) hendaklah dimasukkan sendiri oleh Pemilik / Wakil Syarikat / Firma ke dalam Peti Tawaran dengan menggunakan **sampul berlakri** serta mempunyai catatan **Nombor dan Tajuk Tender**. Dokumen Tender hendaklah diserahkan selewat-lewatnya **jam 12.00 tengahari** pada tarikh tutup di alamat: **Pengerusi, Lembaga Tender Pusat Negeri Sarawak, d/a Bahagian Perolehan, Pejabat Setiausaha Kewangan Negeri, Unit Pembangunan Kontraktor dan Pembekal (UPKP), Tingkat 5, Wisma Satok, 93400 Kuching.**

Bil	No. Ruj. Tender/ Tajuk Tender	Pendaftaran Kelas, Kepala & Sub- Kepala, Jenis Tawaran	Yuran Doku- men (RM)	Tarikh Tutup Dan Masa Penyerahan Dokumen Tender
B2	<u>DID/TN/D/108-07/2025</u> PROPOSED BUND MAINTENANCE WORKS AT RANAN KEMIDING SCHEME, KANOWIT, SIBU	Kelas E Kepala III, Sub- Kepala 1(d) (Terbuka)	50.00	12.08.2025 Selasa Sebelum jam 12pm
B3	<u>DID/TN/D/109-07/2025</u> PROPOSED MAINTENANCE WORKS AT JALAN PERTANIAN BAWAN ROAD, KANOWIT (DOA)		50.00	
B4	<u>DID/TN/D/110-07/2025</u> PROPOSED MAINTENANCE WORKS AT JALAN PERTANIAN SUNGAI BEJAIT, BAWAN, KANOWIT (DOA)		50.00	

Contoh Dokumen Tender (**Bil.B2-B4**) boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperolehi mulai **24/07/2025 hingga 11/08/2025** pada waktu pejabat di **Pejabat Jurutera Bahagian, Jabatan Pengairan dan Saliran, Bahagian Sibu, 7th Floor, Wisma Sanyan, 96000 Sibu.**

Dokumen Tender (**Bil. B2-B4**) hendaklah dimasukkan sendiri oleh Pemilik / Wakil Syarikat / Firma ke dalam Peti Tawaran dengan menggunakan **sampul berlakri** serta mempunyai catatan **Nombor dan Tajuk Tender**. Dokumen Tender hendaklah diserahkan selewat-lewatnya **jam 12.00 tengahari** pada tarikh tutup di alamat: **Pengerusi, Lembaga Tender Negeri Peringkat Bahagian Sibu d/a Pejabat Residen, Bahagian Sibu, Aras 5, Kompleks Islam Sarawak Sarawak Sibu, Jalan Awang Ramli Amit, 96000 Sibu.**

1. Dokumen Tender (**Bil. A1 – A7 and B1 – B4**) hanya akan dijual kepada pemilik atau wakilnya yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik / Rakan Kongsi / Pengarah Syarikat. Pemilik atau wakilnya hendaklah mengemukakan Sijil Pendaftaran UPKJ dan Surat Kuasa (Authorised Letter) sebagai wakil syarikat/firma yang ditandatangani oleh Pengarah/Pemilik Syarikat/Firma tersebut dan Sijil Asal Pengiktirafan Status Bumiputera (Jika Berkenaan) untuk tujuan pembelian dokumen tender sebelum dokumen tender dijual kepada kontraktor yang layak. Sila bawa juga bersama 1 SALINAN Sijil Pendaftaran tersebut dan kad pengenalan Pemilik atau wakilnya.
2. Bayaran yuran Dokumen Tender (**Bil. A1 – A7 and B1 – B4**) hendaklah dibuat dalam bentuk **Draf Bank** atau **Kiriman Wang Pos (Money Order)** atau **Wang Kiriman Pos Berpalang (Postal Order)** atau **Aplikasi S PAY GLOBAL** yang dibayar atas nama **Kerajaan Negeri Sarawak**.
3. Petender adalah dikehendaki untuk mengemukakan Dokumen Tender **lebih awal dari Tarikh dan Masa Tutup** yang ditetapkan untuk mengelakkan kesukaran dan kesulitan semasa berurusan untuk mengemukakan Dokumen tender pada hari tender ditutup.

4. Dokumen tender/Tawaran Perkhidmatan Perunding (Cadangan Teknikal & Cadangan Kos) yang diterima selepas tarikh dan masa tutup tidak akan dipertimbangkan. Kementerian/Jabatan tidak akan bertanggungjawab sekiranya Petender gagal/lewat untuk mengemukakan Dokumen tender pada masa dan tarikh yang ditetapkan disebabkan arahan atau peraturan khusus yang perlu dipatuhi sebelum memasuki premis Kerajaan.
5. Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau mana-mana tawaran atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tersebut.
6. Notis ini juga boleh dilihat di <https://did.sarawak.gov.my> dan <http://www.etendernotice.sarawak.gov.my>



.....
(DATU Ir. Ts. AHMAD DENNEY BIN HAJI AHMAD FAUZI)
Pengarah Pengairan dan Saliran
SARAWAK